

**PROGRAMMA ERASMUS+**

Azione KA121 mobilità individuale ai fini dell'apprendimento  
Ambito VET

---

## **“Accreditamento II ANNUALITA’ Atena Formazione e Sviluppo”**

---

**CONVENZIONE N° 2022-1-IT01-KA121-VET-000054325**  
**CUP G81B22002100006**

---

**ATENA Formazione e Sviluppo** è un Consorzio di Lecce, Ente Formativo Accreditato alla Regione Puglia, che sostiene la riqualificazione e lo sviluppo locale erogando: percorsi formativi di base e altamente specializzati; azioni e programmi di orientamento per la crescita personale e professionale; percorsi formativi di progettazione partecipata ed inclusione degli stakeholders negli scenari di cambiamento e sviluppo durevole; iniziative locali e internazionali informative e di approfondimento sui temi socio-ambientali e lo sviluppo sostenibile del territorio.

I principali settori di competenza sono turistico-alberghiero, riabilitazione socio-sanitaria, tutela e valorizzazione ambientale, supporto a creazione e sviluppo d'impresa per i quali ATENA garantisce qualità e aggiornamento continuo per collegare gli obiettivi formativi con le esigenze dei learners di acquisizione di competenze pratiche e la ricerca di figure professionali innovative da parte del settore produttivo.

---

---

## I MEMBRI DEL CONSORZIO

---

ATENA, ente Coordinatore, ha promosso la costituzione di un Consorzio di mobilità per la realizzazione dell'Erasmus Plan che rappresenti le istanze degli attori attivi nel mondo della formazione e del lavoro in ambito turistico e in grado di cogliere le sfide poste dall'evoluzione e innovazione del settore nella Regione Puglia, alla luce delle trasformazioni sociali e legate all'emergenza sanitaria da COVID19.

A questo fine, ha coinvolto:

- Scuole secondarie di II grado ad indirizzo turistico/alberghiero e tecnico/tecnologico con opzione informatico e turistico (**IIS A. De Pace e I.I.S.S. Egidio Lanocce**), attive nella formazione di giovani interessati a lavorare in tale settore e a contribuire alla sua innovazione tecnologica e digitalizzazione; le Scuole vedono nell'organizzazione di tirocini professionalizzanti all'estero l'opportunità per migliorare le capacità di programmazione degli obiettivi formativi e dei PCTO e di ampliare le collaborazioni internazionali.
- L' **Associazione Donne In Presa** portavoce degli operatori turistici della regione che affrontano difficoltà legate all'overtourism e all'undertourism e confidano nell'apertura a mercati internazionali e nella digitalizzazione delle loro attività per innovare i loro modelli di business e migliorare efficienza e sostenibilità.
- La **Cooperativa ELPENDU** attivi nella valorizzazione e promozione dei territori, interessati a partecipare a progettualità internazionali che migliorino le condizioni sociali della propria comunità.

---

## I PRINCIPALI OBIETTIVI:

---

ATENA sceglie il Turismo come ambito di sviluppo verso cui orientare gli obiettivi strategici dell'Erasmus Plan, in coerenza con le linee guida definite dall'UE e accolte dalle politiche regionali, al fine di:

- Professionalizzare neodiplomati presso indirizzi turistico/alberghiero attraverso l'acquisizione di **competenze in grado di rispondere alle nuove esigenze del sistema turistico regionale**.
- Professionalizzare neodiplomati di Istituti tecnici con indirizzi informatico e turistico nell'ambito di **competenze rispondenti alle esigenze del turismo di innovazione tecnologica e digitalizzazione**.
- Creare un network locale in grado di **migliorare efficienza e sostenibilità economica degli operatori turistici** e in direzione di uno sviluppo più equo del territorio.
- **Stimolare la dimensione internazionale del Consorzio** attraverso la cooperazione virtuale con l'estero in grado di ampliare le opportunità di sviluppo e innovare i modelli di business.
- Contribuire alla **riduzione della disoccupazione giovanile**, avvicinando il settore della formazione al mondo del lavoro e favorendo l'ideazione di progetti imprenditoriali nuovi.

---

## I DESTINATARI:

---

Le borse di mobilità dell'ACCREDITAMENTO ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO sono rivolte a n. 27 giovani neodiplomati. Avranno la possibilità di svolgere tirocini formativi della durata di 90 giorni (+ 2 di viaggio A/R) presso i seguenti paesi ospitanti: Francia, Malta, Irlanda e Spagna.

| n. | Paese               | Posti disponibili neodiplomati |
|----|---------------------|--------------------------------|
| 1  | FRANCIA             | 6                              |
| 2  | MALTA               | 8                              |
| 3  | IRLANDA             | 6                              |
| 4  | SPAGNA              | 7                              |
|    | <b>Totale posti</b> | <b>27</b>                      |

Il presente avviso concerne esclusivamente il flusso che selezionerà neodiplomati nell'anno scolastico 2022/2023 per:

- **n. 8 borse di mobilità a Malta**, della durata di 92 giorni (90 giorni + 2 di viaggio A/R).

---

## CRONOPROGRAMMA DI GESTIONE

---

|                                                | MALTA                           |
|------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Chiusura candidature</b>                    | <b>23/10/2023</b>               |
| <b>Selezione</b>                               | 25/10/2023                      |
| <b>Graduatoria</b>                             | 26/10/2023                      |
| <b>Preparazione<br/>Linguistica/Pedagogica</b> | 20/11/2023                      |
| <b>Mobilità</b>                                | dal 30/11/2023 al<br>29/02/2024 |

N.B. Tutte le date suindicate sono indicative e potranno subire variazioni per esigenze organizzative.

---

## REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

---

“ACCREDITAMENTO ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO” si rivolge a 27 giovani neodiplomati della Regione Puglia e potranno presentare candidatura tutti coloro che soddisfanno i seguenti requisiti:

- Aver conseguito il titolo di diploma da non oltre 12 mesi presso Istituti Secondari di II grado della Regione Puglia ad indirizzo alberghiero, turistico e informatico;
- Risiedere in Puglia;
- Essere interessati a un'esperienza di tirocinio all'estero nel settore turistico per acquisire competenze in ambito alberghiero, turistico e informatico;
- Avere una conoscenza minima pari al livello B1 della lingua del Paese di destinazione.

---

## COME PRESENTARE LA DOMANDA DI CANDIDATURA

---

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- **ALLEGATO A** – domanda di partecipazione;
- **Curriculum vitae**, redatto utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata, completo di *Foto del candidato* e di **lettera motivazionale**, in *italiano* e nella *lingua del paese* per il quale ci si candida;
- Eventuali **attestati o certificati** conseguiti;
- Copia di un **documento di identità** in corso di validità.

**N.B.** Tutta la documentazione dovrà essere inviata, come allegato in **formato PDF**, ed impiegando i format appositamente predisposti, esclusivamente tramite mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [atenaformazionee sviluppo@erasmusaccreditation.com](mailto:atenaformazionee sviluppo@erasmusaccreditation.com)

Per reperire tutta la documentazione si può visitare il web del capofila, ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO.

L'oggetto della mail dovrà essere: "Candidatura progetto ACCREDITAMENTO ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO - "Cognome e Nome" – "PAESE PER IL QUALE CI SI CANDIDA".

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili. **CONTROLLARE SEZIONE RELATIVA AL CRONOPROGRAMMA PER VERIFICARE LA SCADENZA.**

---

## COME AVVIENE IL PROCESSO DI SELEZIONE

---

Il processo di selezione sarà affidato ad una Commissione Valutatrice composta da un referente di ogni membro consorziato.

La Commissione utilizzerà i seguenti criteri e modalità al fine di selezionare i candidati all'ACCREDITAMENTO ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO:

- **voto di diploma** convertito in decimi,
- 1 punto per ogni **attestato/certificazione** extra,
- da 1 a 5 punti per **motivazione** a partecipare al progetto.

Dopodiché si avrà accesso (con un min. di 12 punti su 20) al **colloquio motivazionale**. Questo verificherà il **livello di conoscenza della lingua B1**, la consapevolezza del **valore dell'esperienza di tirocinio, entusiasmo e motivazione**, per l'assegnazione di un max. di ulteriori 10 punti.

La Commissione stilerà una graduatoria per **punteggio min. di 18,5/30** che pubblicherà sui canali online e le bacheche pubbliche dei membri consorziati. In caso di parità di punteggio, sarà assegnato un punto extra a chi possiede un modulo ISEE inferiore a 15.000 euro indicativo di minori opportunità di autofinanziare un'esperienza all'estero. Per estendere la partecipazione e garantire eque opportunità di accesso anche a giovani con minori opportunità (economiche, culturali, geografiche), il Consorzio ha deciso di riservare loro delle borse, assegnate per merito.

| Valutazione della candidatura       |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| Voto di diploma                     | Massimo 10 punti   |
| Attestati o certificazioni          | 1 punto per ognuno |
| Lettera motivazionale               | Massimo 5 punti    |
| Valutazione colloquio motivazionale |                    |
| Conoscenza della lingua             | Massimo 5 punti    |
| Motivazione                         | Massimo 5 punti    |

La graduatoria definitiva dei partecipanti al progetto di mobilità, congiuntamente alle informazioni circa il termine e le modalità entro i quali i candidati potranno prendere visione della documentazione per l'accettazione del tirocinio, verrà pubblicata attraverso il sito web del capofila, ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

---

## **COSA COMPRENDE UNA BORSA ERASMUS+**

---

Le borse di Mobilità Erasmus+ prevedono l'erogazione da parte del Capofila in collaborazione con i partner del progetto dei seguenti servizi:

- Individuazione del tirocinio e dell'organizzazione ospitante, sulla base del profilo del candidato, compatibilmente con i settori di tirocinio previsti;
- Corso di lingua erogato dall'organismo ospitante;
- Corso virtuale ad integrazione della mobilità fisica (Blended mobilities) improntato sulle tematiche di tirocinio;
- Preparazione linguistica tramite la piattaforma Europea OLS, culturale e pedagogica dei tirocinanti da effettuarsi prima della partenza;
- Viaggio aereo di A/R verso la destinazione del tirocinio;
- Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- Alloggio in appartamento condiviso o in famiglia (compreso di utenze);
- Pocket money, contributo parziale alle spese di vitto e trasporti locali;
- Per chi rientra nella categoria delle "Fewer opportunities" verrà erogato un contributo integrativo al pocket money di euro 100;
- Tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- Rilascio certificazione e attestati.

**N.B** Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di tirocinio all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta al Capofila.

---

## **RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:**

---

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute da ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO.

---

## **RIENTRO ANTICIPATO:**

---

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

---

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati da ATENA FORMAZIONE e SVILUPPO esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Atena Formazione e Sviluppo informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

1. i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
2. il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
3. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente da Atena Formazione e Sviluppo, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
4. il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
5. i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
6. i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).